



ประกาศโรงเรียนบางกะปิ

เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราวของโรงเรียนบางกะปิ ประจำปี ๒๕๖๗

ด้วยโรงเรียนบางกะปิ เปิดรับสมัครบุคคลทั่วไปเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราวของโรงเรียนบางกะปิ ประจำปี ๒๕๖๗ จึงประกาศรับสมัครและคัดเลือกบุคคลทั่วไปเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งต่าง ๆ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑. เจ้าหน้าที่สำนักงาน งานทะเบียนนักเรียน

๑ ตำแหน่ง

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑.๑ เป็นผู้มีสัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์

๒.๑.๒ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

๒.๑.๓ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่ไร้ความสามารถ มีจิตฟั่นเฟือนหรือ
ไม่สมประกอบ

๒.๑.๔ ไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
รัฐวิสาหกิจ พนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิก
ท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น รวมทั้งพระภิกษุสามเณร ณ วันที่รับสมัคร

๒.๑.๕ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๑.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษคดีทางอาญาและไม่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด

๒.๑.๗ ไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือเคยถูกลงโทษให้ออกหรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือ
หน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๑.๘ เป็นผู้มีความประพฤติดี ขยัน อดทน มีวินัย มีความละเอียดรอบคอบ และมีมนุษยสัมพันธ์ดี

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๒.๑ จบการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า

๒.๒.๒ มีความรู้ความสามารถในการใช้ งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐาน Microsoft office Excel,
Microsoft office power point , Adobe photoshop และ Canva ได้เป็นอย่างดี

๒.๒.๓ มีความรู้ความสามารถในการจัดกระทำข้อมูล และทะเบียน รวมทั้งการเขียนหนังสือราชการ

๒.๒.๔ สามารถทำงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายได้ และสามารถทำงานนอกเวลาราชการได้

๓. กำหนดการและสถานที่รับสมัคร

- ๓.๑ เปิดรับสมัครที่โรงเรียนบางกะปิ วันที่ ๕ - ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
- ในวันและเวลาราชการ สมัครได้ที่ สำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล อาคาร ๑ ชั้น ๑
 - นอกเวลาราชการ สมัครได้ที่ ห้องประชาสัมพันธ์ โรงเรียนบางกะปิ
- ๓.๒ ประกาศรายชื่อและนัดหมายผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
- ๓.๓ สัมภาษณ์และทดสอบความรู้ความสามารถ วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
- ๓.๔ ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
- ๓.๕ นัดหมายทำสัญญาจ้างและเริ่มปฏิบัติงาน วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

๔. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

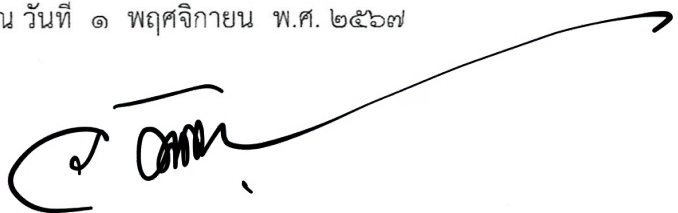
- ๔.๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ๑ ชุด
- ๔.๒. สำเนาทะเบียนบ้าน ๑ ชุด
- ๔.๓. สำเนาวุฒิการศึกษา ๑ ชุด
- ๔.๔ รูปถ่าย ๑ นิ้ว ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ๑ รูป
- ๔.๕ สำเนาเอกสารประกอบอื่นๆ เช่น สำเนาการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล, สำเนาการผ่านเกณฑ์ทหาร เป็นต้น

๕. วิธีการสอบคัดเลือก

- ๕.๑ สอบสัมภาษณ์เพื่อประเมินความรู้ความสามารถ และความเหมาะสม
- ๕.๒ ทดสอบทักษะปฏิบัติอื่น ๆ ตามสายงาน

หมายเหตุ ในวันสัมภาษณ์ขอให้ผู้สมัครนำหลักฐาน เอกสารฉบับจริงมาด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายวินัย คำวิเศษ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบางกะปิ

รายละเอียดแนบท้ายประกาศโรงเรียนบางกะปิ
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราวของโรงเรียนบางกะปิ ประจำปี ๒๕๖๗

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน (อัตรา)	วุฒิการศึกษา	อัตราค่าจ้าง (เงินเดือนรวมค่าครองชีพ) (บาท)
๑	เจ้าหน้าที่สำนักงาน งานทะเบียนนักเรียน	๑	ปริญญาตรี	๑๕,๐๐๐